



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
CADERNO 1
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante:	Secretaria de Gestão Predial
Responsável:	Gustavo Henrique Mendes Gabriel da Silva
e-mail do responsável	gustavos@trt3.jus.br
Telefone do responsável:	(31) 3228-7179
Integrante Demandante:	Eder Cesar Dias
e-mail do Integrante Demandante:	ederdias@trt3.jus.br
Telefone do Integrante Demandante:	(31) 3228-7178

I) APRESENTAÇÃO DA DEMANDA (PROBLEMA A SER SOLUCIONADO)

Manter os equipamentos de ar condicionado de todas as cidades do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região em bom estado e garantir conforto térmico e qualidade do ar dos ambientes.

II) JUSTIFICATIVA DA DEMANDA

Há a necessidade de manutenção preventiva (e corretiva) dos equipamentos de ar condicionado do Tribunal para bom funcionamento e maior durabilidade dos aparelhos, além de manter a qualidade do ar ambiente.

Os atuais contratos de manutenção preventiva e corretiva de todos os lotes serão finalizados em abril de 2026 (contrato 21SR018, aqui denominado LOTE 8) e julho de 2026 para os demais lotes (1 a 7). Como já se esgotaram as possibilidades de renovação dadas pela Lei 8.666/1993, lei da licitação que rege os contratos vigentes, será necessária nova licitação.

III) PRAZOS DESEJADOS PARA CONCLUSÃO DOS ESTUDOS E EFETIVAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Os **prazos-limites** para efetivação da contratação, com assinatura dos novos contratos resultantes da licitação, é **24/04/2026** para o aqui denominado **LOTE 8**, e **06/07/2026**, para os demais lotes, em virtude dos vencimentos dos contratos atualmente vigentes.

IV) **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

Correlação com o **Objetivo Estratégico OE2**: Promover o trabalho decente e sustentabilidade e a **Meta 10**: Promover a saúde de magistrados e servidores, das Metas Nacionais do Poder Judiciário, contidas no Plano Estratégico.

V) **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO DE COMPRAS**

A contratação proposta integra a prévia do Plano de Contratação Anual de 2026 deste Tribunal nos itens 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 e 25.

VI) **CORRELAÇÃO COM O PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO**

A contratação proposta integra a prévia do Plano de Contratação Anual de 2026 deste Tribunal nos itens 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 e 25.

VII) **NECESSIDADE DE INDICAÇÃO DE INTEGRANTES TÉCNICO OU TÉCNICO E ADMINISTRATIVO**

Não há necessidade.

VIII) **CONSIDERAÇÕES ACERCA DA EXISTÊNCIA DE SOLUÇÃO PREDETERMINADA**

Não há. A solução será desenvolvida no Estudo Técnico Preliminar.

IX) **CONSIDERAÇÕES DO DECISOR SOBRE A AVALIAÇÃO DAS POSSÍVEIS SOLUÇÕES**

A solução será desenvolvida no Estudo Técnico Preliminar, de modo a considerar eventuais melhorias na execução dos contratos, em relação aos contratos gerados na licitação anterior.

X) **ASSINATURA DO DECISOR:**

GUSTAVO HENRIQUE MENDES GABRIEL DA SILVA
Secretário de Gestão Predial